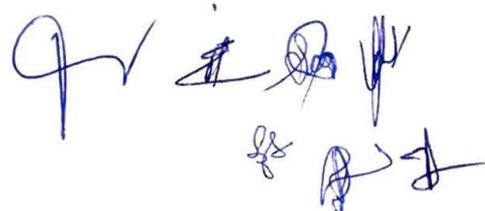


CACS – FUNDEB

Rio Claro - SP

Ata de Reunião Extraordinária do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização do Magistério (FUNDEB).

Aos seis dias do mês de junho de 2019, às treze horas e trinta minutos, estiveram reunidos nas dependências da Secretaria Municipal da Educação – na Biblioteca, em reunião extraordinária, os membros do Conselho de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB - Rio Claro: Leandro Generoso Lopes, Lilian Silva de Lucas de Souza, Leliane Zácamo da Silva, Paulo Apolari, Suzie Cristina Guzman Pasculli, Valneide Anastácio dos Santos e Mario Davi do Amaral Veiga. O vice-presidente Leandro iniciou a reunião falando a respeito dos ofícios que terão de ser feitos para eleição dos novos membros do conselho que integrarão o CACS FUNDEB no novo mandato que se inicia em agosto deste ano. Foi apontado por Leandro a necessidade de se fazer esses ofícios com um mês de antecedência para que não ocorra a eleição de última hora, ficando corrido para que as escolas, a Secretaria Municipal de Educação e sindicato mandarem seus representantes. Sendo a Secretaria Municipal de Educação que faz a eleição de representante de pais de alunos e dos representantes da própria Secretaria Municipal de Educação e o sindicato elege um representante de funcionários (professores e técnicos administrativos). Foi apresentado também o ofício 08/2019 que solicitava ao Secretário de Educação a dispensa dos professores e representantes da Secretaria Municipal de Educação e transporte, para participar de um curso de capacitação voltado para o CACS FUNDEB, na cidade de Jaú/SP dia 07 de maio de 2019, o secretário Adriano Moreira respondeu que concedia a dispensa, mas os conselheiros interessados deveriam arcar com o transporte, então, os conselheiros optaram por não ir à capacitação. Havia outra capacitação em vista e o vice-presidente Leandro protocolou outro ofício solicitando, novamente, dispensa e transporte aos conselheiros interessados. Esse ofício, 011/2019, refere-se à capacitação que ocorrerá dia três de julho de 2019 na cidade de Franca/SP. Tanto dispensa quanto transporte foram garantidos aos conselheiros interessados. O conselheiro Mário apontou a importância de se fazer uma agenda para que todos os conselheiros participem de formações, mesmo que sejam em EAD, formações do Tribunal de Contas, pois são cursos importantes para a formação e capacitação dos conselheiros, para se manterem sempre atualizados, algo que os conselheiros presentes na reunião admitiram ser interessante. Outro ofício encaminhado e respondido apontado por Leandro foi o 012/2019 em que o conselho CACS FUNDEB presta agradecimentos a funcionária Edilene, pelos serviços prestados durante o tempo em que ela esteve trabalhando na Secretaria Municipal de Educação e a parabenizando por sua aposentadoria. Leandro colocou que entraria em contato com a Juliana Simões da contabilidade (por meio de ofício) para marcar um dia e horário para que os conselheiros pudessem conferir os extratos da conta do FUNDEB (Ordens Bancárias, Elektro e Telefone). Sendo que havia títulos do banco Unibanco pagos pela conta do FUNDEB que não haviam sido verificados as notas no valor de 80.000,00 reais. Ficando acertado que se nesta reunião não fosse encontrado as notas referente a esse pagamento, faríamos um ofício solicitando esclarecimento sobre essa ordem de pagamento. Após foi feita a leitura da ata da reunião anterior, aprovada



CACS – FUNDEB

Rio Claro - SP

e assinada por todos. Também foi discutido que não seria necessário fazer um ofício para pedir permissão ao Secretário de Educação para fiscalizar os ônibus do transporte escolar rural, apenas um ofício de aviso seria suficiente. Também foi apontado a necessidade de o conselho ter alguém para ajudar na realização de algumas atividades: atas, ofícios, lista de presença e publicação no site da Secretaria Municipal de Educação. E foi bastante discutido a importância de alguém dando esse suporte, mas foram colocados que essas obrigações fazem parte da função do(a) secretário(a) do conselho, ficando decidido que a secretária faria isso, porém também ficou combinado que por ofício, ao Secretário de Educação pediríamos alguém para oferecer esse suporte. A conselheira Valneide sugeriu que esse ofício poderia ser feito em conjunto com todos os conselhos (CACS FUNDEB, CAE e COMERC) pois todos os conselhos precisam desse suporte. O conselheiro Paulo, fez a sugestão de ficar responsável por avisar o vice-presidente Leandro quando algum ofício for respondido, já o conselheiro Mario apontou que o servidor Guilherme responsável por encaminhar os ofícios respondidos, encaminharia os ofícios do conselho para o conselheiro Paulo que avisaria o vice-presidente Leandro, não tendo mais nada a tratar, encerrou-se a reunião da qual eu, Lilian Silva de Lucas de Souza, lavrei a presente ata, assinada por mim e pelos demais presentes

